

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

UMOWA NR/FIO/2017/KOMES

O przyznaniu wsparcia w postaci mikrodotacji na realizację projektu w ramach programu „MIKRODOTACJE, LOKALNE PRZEDSIĘWZIĘCIA – Małe Inicjatywy Lokalne, edycja 2” Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

zawarta w dniu : W :

pomiędzy:

1. FUNDACJĄ INICJATYW SPOŁECZNO - GOSPODARCZYCH KOMES z siedzibą w Szczecin, ul. Generała Ludomiła Rayskiego 3/19, 70-426 Szczecin, wpisaną (-ym) do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000350657, nr NIP: 8522569855, reprezentowaną przez:

Ireneusza TONAKIEWICZA – Prezesa Zarządu

zwanym dalej Operatorem, a:

2. z siedzibą w wpisaną/-ym do (nazwa rejestru/ewidencji) pod numerem, REGON/NIP: reprezentowaną/ym przez:, zwaną/ym dalej Patronem,

a,

3., zamieszkałym/ą w, ul., legitymującą się dowodem osobistym o numerze,

....., zamieszkałym/ą w, ul., legitymującą się dowodem osobistym o numerze,

i

....., zamieszkałym/ą w, ul., legitymującą się dowodem osobistym o numerze,

występującymi w imieniu grupy nieformalnej zwanej dalej Realizatorem

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Działając na podstawie umowy nr 195_I/2017 zawartej w dniu 22.05.2017 r. pomiędzy Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, a Koszalińską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. oraz Fundacją Inicjatyw Społeczno-

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

Gospodarczych KOMES w partnerstwie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego, Operator zleca Realizatorowi realizację projektu

„.....”

(Pełna nazwa projektu)

określonego szczegółowo we wniosku o dofinansowanie zarejestrowanym pod numerem/2017/KOMES i złożonym przez Realizatora w dniu04.2017r., z uwzględnieniem aktualizacji wniosku o dofinansowanie, zwanego dalej „projektem”, a Realizator zobowiązuje się wykonać projekt w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie, Operator przyznaje Realizatorowi środki finansowe, o których mowa w § 3, w formie dotacji, której celem jest realizacja projektu określonego w niniejszej umowie, w sposób zgodny z postanowieniami tej umowy, przez co rozumie się w szczególności zgodność realizacji projektu z wnioskiem o dofinansowanie.
3. Realizator zobowiązuje się stosować przy realizacji niniejszej umowy dokumenty i wytyczne dostępne na stronie internetowej Operatora www.komes.org.pl i www.karrsa.pl, www.mikrodotacje-mil.karrsa.pl, www.wws.wzp.pl.
4. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Operatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 3.
5. Wniosek o dofinansowanie (zwany dalej wnioskiem o dofinansowanie) oraz jego aktualizacje, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do niniejszej umowy począwszy od numeru 1.
6. Osobą do kontaktów roboczych ze strony Realizatora jest, tel., e-mail: Osobą do kontaktów roboczych ze strony Patrona jest, tel., e-mail:, na jaką formę komunikacji Strony wyrażają zgodę.

§ 2.

Sposób realizacji projektu

1. Termin realizacji projektu ustala się od dnia2017 r. do dnia2017 r., zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 2.
2. Realizator zobowiązuje się zrealizować projekt zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, z uwzględnieniem jego aktualizacji.
3. Zmiany we wniosku o dofinansowanie dotyczące projektu mogą być zgłaszane Operatorowi nie później niż na 15 dni przed dniem zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Zmiany wymagają aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem dopuszczalnych zmian wymienionych w § 4 ust. 4.
4. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości przekazanych środków oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Operatora środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację projektu.

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

5. Odsetki od kwot dotacji nie mogą być przekazywane na inny rachunek niż ten, na który przekazano dotację.
6. Realizator zobowiązuje się do pozostawania w bieżącym kontakcie z przedstawicielem Operatora. Dane kontaktowe swojego przedstawiciela (imię i nazwisko, telefon, e-mail) Operator przekaze Realizatorowi za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 3.

Wysokość dotacji w całkowitym koszcie projektu

1. Operator zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu kwoty dotacji w wysokości zł (słownie: złotych), na rachunek bankowy Patrona o nr: _____, prowadzony przez: w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, pod warunkiem otrzymania przez Operatora środków finansowych przekazanych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na podstawie umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
2. Patron oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego w ust. 1 rachunku nie krócej niż do chwili zaakceptowania przez Operatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 8.
3. Wszelkie zmiany dotyczące prowadzonego rachunku bankowego wskazanego w ust.1 Patron musi niezwłocznie zgłosić Operatorowi.

§ 4.

Dokumentacja finansowo-księgowa i ewidencja księgowa

1. Patron jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Patron zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu do dnia 31.12.2022 r., przy czym termin ten może zostać wydłużony przez Operatora. O ewentualnej zmianie terminu Operator poinformuje Patrona pisemnie.
3. Patron zobowiązany jest do gromadzenia i opisywania dokumentacji finansowej w sposób zgodny z przepisami prawa oraz z wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej www.komes.org.pl, www.mikrodotacje-mil.karrsa.pl. Każdy rachunek (faktura) powinien zostać opisany zgodnie ze wzorem wskazanym przez Operatora.
4. Realizator zobowiązany jest do realizacji projektu o którym mowa w § 1 ust.1 zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, a Patron do sprawowania kontroli i wsparcia merytorycznego nad prawidłowością ponoszonych wydatków. Dopuszczalne są następujące zmiany zgłaszane przez Realizatora/Patrona o ile są uzasadnione i nie powodują zmiany zasadniczego zakresu projektu i spodziewanych rezultatów, przedłużenia realizacji działań po 31 października 2017 r. oraz zwiększenia kosztów pośrednich finansowych z mikrodotacji powyżej 20 % mikrodotacji:

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

- 1) przesuwanie środków pomiędzy kategoriami kosztów bezpośrednich i pośrednich do wysokości 10%, o ile przesunięcie to nie wpłynie na przekroczenie limitów określonych w Regulaminie konkursu.
- 2) przesuwanie środków pomiędzy poszczególnymi wydatkami wewnątrz danej kategorii do 20%.

Wszelkie inne zmiany w budżecie projektu wymagają akceptacji Operatora oraz aneksu do niniejszej umowy.

§ 5.

Obowiązki informacyjne Realizatora

1. Realizator zobowiązuje się do informowania o współfinansowaniu projektu ze środków otrzymanych z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich. Wszelkie materiały wytworzone w wyniku realizacji projektu (w szczególności: publikacje, ulotki, materiały informacyjne) powinny być w widocznym miejscu opatrzone nadrukiem „Projekt dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich”.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania logo Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, logo projektu „MIKRODOTACJE, LOKALNE PRZEDSIĘWZIĘCIA – Małe Inicjatywy Lokalne edycja 2”, oraz logo Operatorów na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego projektu oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Logo Programu dostępne jest na stronie internetowej www.komes.org.pl, www.mikrodotacje-mil.karsa.pl.
3. Nadzór nad wykonaniem wyżej opisanych czynności przypada Patronowi.
4. Niestosowanie się do obowiązków informacyjnych w odniesieniu do wytworzonych materiałów będzie skutkowało uznaniem wydatków związanych z wytworzeniem tych materiałów za niekwalifikowane oraz powstaniem roszczenia o ich zwrot.

§ 6.

Uprawnienia informacyjne Operatora

1. Realizator upoważnia Operatora do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych środkach przekazu indywidualnego oraz masowego, nazw oraz adresu Realizatora, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z realizacji projektu.
2. Operator jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z rezultatów projektu, w szczególności z raportów, opracowań oraz innych materiałów wytworzonych przez Realizatora przy realizacji projektu.

§ 7.

Kontrola projektu

1. Operator sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji projektu przez Realizatora oraz Patrona, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków, o których mowa w § 3 ust. 1. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Operatora mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania projektu, oraz

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Zarówno Realizator jak i Patron na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Operatora zarówno w siedzibie Realizatora, jak i w miejscu realizacji projektu. Kontrola może mieć charakter doraźny i służyć weryfikacji bieżących działań lub planowy i służyć weryfikacji całości prowadzonych działań i związanej z tym dokumentacji. Niepoddanie się zapowiedzianej kontroli przez Realizatora i Patrona skutkować będzie obowiązkiem zwrotu przyznanej mikrodotacji na rachunek bankowy Operatora.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Operator poinformuje strony umowy, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Strony są zobowiązane w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Operatora.
6. Zarówno Realizator, jak i Patron zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez inne uprawnione podmioty, w tym w szczególności przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, jak też podmioty, kontroli których podlega Operator w ramach realizacji niniejszego projektu.

§ 8.

Obowiązki sprawozdawcze Realizatora

1. Operator może wezwać Realizatora do złożenia sprawozdania częściowego z realizacji projektu określając wzór tego sprawozdania. Realizator jest zobowiązany do dostarczenia sprawozdania w terminie 10 dni od dnia doręczenia wezwania. Pocztytuje się za skuteczne wezwanie złożone w formie elektronicznej na adres, o jakim mowa w § 1 umowy.
2. Sprawozdanie końcowe z realizacji projektu powinno zostać sporządzone przez Realizatora w porozumieniu z Patronem i dostarczone do Operatora, w terminie 10 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, określonego w § 2 ust. 1
3. Realizator zobowiązany jest do dołączenia do sprawozdania kserokopii dokumentacji księgowo-finansowej dotyczącej realizacji projektu. Operator ma prawo żądać, aby Realizator, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań oraz dokumentacji księgowo-finansowej o których mowa w ust. 1-2.
4. Operator ma prawo żądać, aby Patron, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz ksera dokumentacji księgowo-finansowej do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 - 2.
5. W przypadku niezłożenia sprawozdań i informacji, o których mowa w ust. 1 - 3, w terminie Operator wzywa pisemnie strony umowy do ich złożenia, w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania lub też braku jego odbioru i skutecznej awizacji pod adresem Realizatora bądź Patrona wskazanym w niniejszej umowie.

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 - 3, Operator wzywa pisemnie do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania lub też braku jego odbioru i skutecznej awizacji pod adresem Realizatora wskazanym w niniejszej umowie.
7. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 6, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).
8. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 6 może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania umowy przez Operatora.
9. Dostarczenie sprawozdania końcowego przez Realizatora jest równoznaczne z udzieleniem Operatorowi prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach.

§ 9.

Zwrot środków finansowych

1. Przyznane środki finansowe dotacji, określone w § 3 ust.1 Realizator jest zobowiązany wykorzystać do dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Realizator jest zobowiązany zwrócić w terminie 10 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Operatora o numerze **13 1240 3826 1111 0010 3882 3340** prowadzony przez **Bank PeKaO S.A.**
4. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust.2, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu, które należy zwrócić na rachunek bankowy Operatora o numerze **13 1240 3826 1111 0010 3882 3340** prowadzony przez **Bank PeKaO S.A.**
5. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Operatora na zasadach określonych w ust. 1-3.
6. Kwota dotacji:
 - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 5 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o którym mowa w pkt. 1 i 2, na rachunek bankowy wskazany przez Operatora.

§ 10.

Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, przez co należy rozumieć przypadki siły wyższej określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121), które uniemożliwiają wykonanie umowy.

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1, skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 11.

Odstąpienie od umowy przez Realizatora

1. Realizator lub Patron może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy z przyczyn od nich niezależnych.
2. W przypadku niewywiązania się przez Realizatora bądź Patrona z postanowień umowy po przekazaniu przez Operatora dotacji, Operatorowi przysługuje kara umowna w wysokości 5% kwoty określonej w § 3 ust. 1. Zapłata kary umownej nie wyłącza dochodzenia przez Operatora naprawienia powstałej szkody na zasadach ogólnych.

§ 12.

Rozwiązanie umowy przez Operatora

1. Umowa może być rozwiązana przez Operatora ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:
 - 1) doszło do wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
 - 2) doszło do nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego projektu;
 - 3) doszło do przekazania przez Realizatora lub Patrona części lub całości dotacji osobie trzeciej;
 - 4) doszło do nieprzedłożenia przez Realizatora sprawozdań z wykonania projektu w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 5) doszło do odmowy poddania się przez Realizatora lub Patrona kontroli albo niedoprowadzenia przez Realizatora lub Patrona w terminie określonym przez Operatora do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Operator, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty dotacji podlegającej zwrotowi, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji, określonego w ust. 2.

§ 13.

Zabezpieczenie

1. Realizator lub Patron przedstawia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie środków finansowych w formie weksła in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

2. Weksel oraz deklaracja wekslowa podpisane przez Realizatora oraz Patrona na wartość mikrodotacji, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 14.

Zakaz zbywania rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji

1. Wszelkie dobra materialne i niematerialne pochodzące ze środków mikrodotacji będą stanowić własność Patrona.
2. Patron zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją projektu rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
3. Po zakończeniu realizacji projektu Patron zobowiązuje się do wykorzystywania ww. dóbr jedynie nieodpłatnie, w celach społecznie użytecznych, zgodnie z umową oraz celami statutowymi Patrona.
4. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że Patron zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

§ 15.

Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 16.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Realizator wraz z Patronem ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.
2. Realizator oraz Patron zobowiązuje się zwolnić Operatora z roszczeń skierowanych względem niego przez osoby trzecie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy w części dotyczącej obowiązków pozostających po stronie Realizatora i Patrona.
3. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator oraz Patron odbiera stosowne oświadczenia, o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) i przy ich przetwarzaniu stosują postanowienia tej ustawy.

§ 17.

Ochrona danych osobowych

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

1. Realizator wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Operatora w zakresie i na potrzeby realizacji projektu.
2. W przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu, Realizator zapewni, że on sam oraz osoby zaangażowane w jego realizację będą przestrzegać właściwych przepisów o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku zamiaru wykorzystania w materiałach promocyjnych lub sprawozdawczych wizerunku uczestników projektu lub innych osób trzecich, każdorazowo Realizator zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody danej osoby. Zgoda ta powinna obejmować możliwość wykorzystania wizerunku tych osób przez Operatora.

§ 18.

Oświadczenia i zobowiązania Patrona/Realizatora

1. Patron oświadcza, co następuje:

- a) wszystkie przedłożone przez niego dokumenty, udzielone informacje oraz złożone oświadczenia zawarte w umowie i załącznikach do niej lub przekazane Operatorowi przed zawarciem umowy, w tym we wniosku o dofinansowanie, w szczególności dotyczące jego statusu prawnego, wkładu własnego, są prawdziwe, aktualne i wiążące,
- b) nie zataił przed Operatorem jakichkolwiek informacji dotyczących jego sytuacji prawnej ani ekonomiczno-finansowej, ani też innych informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację umowy,
- c) wobec Patrona nie toczy się i nie istnieją okoliczności uzasadniające wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub innego, które może mieć wpływ na sytuację prawną lub ekonomiczno-finansową Patrona ,
- d) wobec Patrona nie toczy się w dniu zawarcia umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające,
- e) nie będzie korzystał z innych środków publicznych w celu pokrycia kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w związku z realizacją projektu objętego dofinansowaniem ani nie będzie wykorzystywał dofinansowania na pokrycie kosztów pokrywanych już z innych środków publicznych (zakaz podwójnego finansowania).
- f) że realizowany przez niego projekt nie przyniesie zysku oraz nie zostanie przeznaczony na finansowanie działalności gospodarczej.

2. Realizator oświadcza, co następuje:

- a) wszystkie przedłożone przez niego dokumenty, udzielone informacje oraz złożone oświadczenia zawarte w umowie i załącznikach do niej lub przekazane Operatorowi przed zawarciem umowy, w tym we wniosku o dofinansowanie, w szczególności dotyczące jego statusu prawnego, wkładu własnego, są prawdziwe, aktualne i wiążące,
- b) nie zataił przed Operatorem jakichkolwiek informacji dotyczących jego sytuacji prawnej ani ekonomiczno-finansowej, ani też innych informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację umowy,
- c) wobec osób reprezentujących Realizatora nie toczy się w dniu zawarcia umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające,

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

d) nie będzie korzystał z innych środków publicznych w celu pokrycia kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w związku z realizacją projektu objętego dofinansowaniem ani nie będzie wykorzystywał dofinansowania na pokrycie kosztów pokrywanych już z innych środków publicznych (zakaz podwójnego finansowania).

3. Realizator ponadto zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzenia działań w ramach Projektu zgodnie z opisem znajdującym się w Załączniku 1 do niniejszej Umowy i z należytą starannością,
- b) przygotowania merytorycznej części sprawozdania z realizacji Projektu,
- c) świadczenia pracy społecznej/wolontariatu, stanowiącej wkład własny Realizatora do Projektu, zgodnie z opisem znajdującym się w Załączniku 1 do niniejszej Umowy.

4. Realizator odpowiada wobec Patrona za realizację działań i wykorzystanie środków z mikrodotacji zgodnie z opisem i budżetem Projektu znajdującym się w Załączniku 1.

5. Patron i Realizator zobowiązują się do wykorzystania dofinansowania wyłącznie na realizację projektu. Wnioskodawca zapewnia, że wszelkie czynności związane z realizacją projektu i jego finansowaniem odbywać się będą zgodnie z warunkami umowy.

6. Patron i Realizator zobowiązują się do niezwłocznego informowania Operatora o przeszkodach przy realizacji projektu, w szczególności o możliwości zaprzestania realizacji projektu.

7. Patron zobowiązuje się do pełnego stosowania wszystkich właściwych przepisów prawa.

8. Patron zobowiązuje się do pokrycia kosztów dochodzenia roszczeń od Patrona, w tym kosztów procesu, zastępstwa procesowego, kosztów windykacji i kosztów egzekucyjnych, poniesionych przez Operatora.

9. Patron i Realizator zobowiązują się unikać konfliktu interesów oraz bezzwłocznie poinformować Operatora o każdej sytuacji prowadzącej lub mogącej doprowadzić do takiego konfliktu.

10. Patron i Realizator ponoszą pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu, w szczególności przyjmuje na siebie ryzyko za straty i szkody bądź inne negatywne skutki spowodowane przez projekt.

§ 19.

Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy prawa krajowego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r., nr 234, poz. 1536), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.), oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.).

§ 20.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Operatora sądu powszechnego.

Projekt dofinansowany ze środków Programu FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

§ 21.

Umowa niniejsza została sporządzona w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Realizator:

Patron

Operator:

.....

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) wniosek o dofinansowanie;
- 2) weksel wraz z deklaracją wekslową;
- 3) dokumenty potwierdzające status prawny Realizatora i umocowanie osób go reprezentujących;
- 4) zestawienie przychodów i rozchodów za okres 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku;
- 5) dokument poświadczający prawo Realizatora do wykorzystywania dla swojej działalności lokalu przez okres co najmniej 6 miesięcy od dnia zakończenia projektu – dotyczy organizacji pozarządowych i innych podmiotów planujących wykorzystanie dotacji na adaptację lokalu;*
- 6) oświadczenie osoby dysponującej lokalem lub terenem, na którym będą prowadzone działania związane z trwałym montowaniem sprzętu/wyposażenia dotyczący zgody na przeprowadzenie zaplanowanych w projekcie prac;*
- 7) statut
- 8) umowa spółki – dotyczy spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych działających na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.*

* oznacza niepotrzebne skreślić.